



MURDOCHVILLE

NOUS RECRUTONS

# TECHNICIEN(NE) ADMINISTRATIF(VE)

VILLE DE MURDOCHVILLE

---

Chargé(e) d'effectuer une variété de tâches administratives associées à la comptabilité municipale, à la taxation, à la perception des comptes à recevoir et au paiement des comptes fournisseurs, le/la technicien(ne) collabore également à la rédaction et au suivi des communications de la Ville.

**ENVOYEZ VOTRE CV À [DIRECTION.GENERALE@MURDOCHVILLE.COM](mailto:DIRECTION.GENERALE@MURDOCHVILLE.COM)**



